

ANUNȚ

Unitatea de Asistență Medico Socială Mediaș organizează concurs de recrutare pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a unui post contractual vacant de referent IA la Compartimentul Financiar Contabil și Administrativ.

Concursul se va desfășura la sediul Direcției de Asistență Socială Mediaș str. Aleea Comandor Dimitrie Moraru nr. 11 (Fosta Aviație) astfel:

Proba scrisă în data de 18.11.2020 ora 10,00

Interviu în data de 23.11.2020 ora 10,00

Condiții generale:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Dovada îndeplinirii condiției prevăzute la lit. "g" se face pe baza declarației pe proprie răspundere.

În vederea participării la concurs candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții specifice:

- să fie absolvenți de studii medii finalizate cu diplomă de bacalaureat
- 9 ani vechime în specialitatea studiilor

Dosarul de înscriere la concurs va conține în mod obligatoriu următoarele documente:

- a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;

- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- d) carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g) curriculum vitae;
- h) test psihologic pentru angajare.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

În cazul documentului prevăzut la lit. e), candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Actele prevăzute la lit. b)-d) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Pentru participarea la concurs / examen, la fiecare probă candidații vor prezenta cartea de identitate. Se pot prezenta la următoarea etapă numai candidații declarați admiși la etapa precedentă. Pentru fiecare probă a concursului punctajul este de 100 puncte. Sunt declarați admiși la proba scrisă și interviu candidații care au obținut minim 50 puncte la fiecare dintre probe. Comunicarea rezultatelor la fiecare probă a concursului se face prin specificarea punctajului final al fiecărui candidat și a mențiunii „admis” sau „respins”, prin afișare la sediul și pe pagina de internet a instituției, în termen de maximum o zi lucrătoare de la data finalizării probei.

Rezultatele finale se afișează la sediul autorității sau instituției publice organizatoare a concursului, precum și pe pagina de internet a acesteia, după caz, în termen de maximum o zi lucrătoare de la data expirării termenului de soluționare a contestațiilor pentru ultima probă, prin specificarea punctajului final al fiecărui candidat și a mențiunii «admis» sau «respins».

După afișarea rezultatelor obținute la selecția dosarelor, proba scrisă și interviu, candidații nemulțumiți pot depune contestație în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului selecției dosarelor, respectiv de la data afișării rezultatului probei scrise și a interviului sub sancțiunea decăderii din acest drept.

Punctajul final se calculează ca medie aritmetică a punctajelor obținute la proba scrisă și interviu. Se consideră „admis” la concurs candidatul care a obținut cel mai mare punctaj dintre candidați, cu condiția ca acesta să fi obținut punctajul minim necesar.

Dosarele se depun la sediul Direcției de Asistență Socială Mediaș str. Aleea Comandor Dimitrie Moraru nr. 11 (Fosta Aviație) până la data de 10.11.2020 ora 13.00 la Compartiment Resurse Umane.

Relații suplimentare în legătură cu condițiile de participare, bibliografia și actele necesare înscrierii la concurs se pot obține de la sediul Direcției de Asistență Socială Mediaș sau la telefon 0269/837764 (Resurse umane).

Bibliografie:

1. **Legea nr. 98 /2016** privind achizițiile publice, actualizată;
2. **Hotărârea nr. 395 /2016** pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, Anexa I - **Norme metodologice din 2 iunie 2016;**
Hotărâre nr. 412 / 2003 pentru aprobarea Normelor privind organizarea, funcționarea și finanțarea unităților de asistență medico-sociale;
3. **Instrucțiuni nr.1/2003** de aplicare a Normelor privind organizarea, funcționarea și finanțarea unităților de asistență medico sociale, aprobate prin HG nr.412/2003;

Candidații vor avea în vedere modificările și completările la zi ale actelor normative indicate în bibliografie.

Director

